



# Município de Santo Antônio de Pádua

Estado do Rio de Janeiro

## ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

EDITAL: 015/2018

Processo Administrativo Nº 1780 / 2018  
Edital nº 015 / 2018  
Modalidade Prego  
Fls. 107

### ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 035/2018

OBJETO: **Eventual fornecimento de panificados para atender as Secretarias.**

PROCESSO ADMINISTRATIVO 1780/2018 EDITAL: 015/2018 PREGÃO PRESENCIAL

HOMOLOGAÇÃO: 15/05/2018

EMPRESA: **PADARIA E CONFEITARIA IRMÃOS TATU LTDA**

ENDEREÇO: **Avenida Chaim Elias, 267, Centro, Santo Antônio de Pádua/RJ**

CNPJ: **09.026.797/0001-70**

TELEFONE: **(22) 981451729**

EMAIL:

Aos dezesseis dias do mês de maio do ano de dois mil e dezoito, na sala da Secretaria Municipal de Administração do Município de Santo Antônio de Pádua, situado na Praça Visconde Figueira, nº79, segundo andar, Centro, Santo Antônio de Pádua/RJ, o responsável pelo Órgão Gerenciador, **Palloma Cunha Camacho**, nos termos do **Decreto Municipal nº015/2017**, face a classificação das propostas apresentadas no **PREGÃO PRESENCIAL** através do procedimento do **SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS** para eventual fornecimento de panificados para atender as Secretarias, segundo critérios estabelecidos no **EDITAL 015/2018** e, ainda, em virtude da deliberação do **Exmº Sr. Prefeito Municipal, Sr. Josias Quintal de Oliveira**, decidindo-se pela homologação do resultado da licitação, resolve, registrar os preços apresentados pela empresa **PADARIA E CONFEITARIA IRMÃOS TATU LTDA**, inscrita no CNPJ sob o nº**09.026.797/0001-70**, representada por **Luis Carlos Gomes**, portador(a) da carteira de identidade nº**094817962 IFP/RJ**, conforme abaixo:

ITEM	QTD.	UND.	DESCRIÇÃO	QUANT. MÍNIMA A SER ADQUIRIDA (SUPERIOR A 5%)	PR. UNIT. (R\$)	PR. TOTAL. (R\$)
001	69.750	und	Pão francês de 50g	3.488	0,72	50.220,00
002	12.500	und	Pão para cachorro quente (acondicionado em embalagem plástica de 380g, com 10 pães e contendo as características do produto). Preço por unidade de pão.	625	0,49	6.125,00
003	8.400	und	Pão francês de 35g	420	0,57	4.788,00
<b>TOTAL</b>					<b>61.133,00</b>	

### 1. CARACTERÍSTICAS DO OBJETO

1.1. O material a ser fornecido atenderá as especificações expressas no **Apêndice I**, do Termo de Referência.

### 2. FORMA DE FORNECIMENTO

2.1. As solicitações se verificarão em função da necessidade e interesse dos órgãos solicitante.

### 3. LOCAL de ENTREGA

3.1. Os materiais serão entregues nos endereços abaixo, de segunda a sexta feira, exceto feriados e pontos facultativos, no horário de 07:00h às 16:00h, conforme discriminado abaixo:

*J. P. M.*



**SECRETARIA DE OBRAS E INFRAESTRUTURA URBANA E RURAL**

Rodovia Renato de Alvim Padilha, Km 01- Bairro Nova Divinéia

**SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA**

Rodovia Renato de Alvim Padilha, Km 02, Bairro Nova Divinéia

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

Rua: Nilo Peçanha, s/n – Bairro Centro

**SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO, ESPORTE E LAZER**

Rua Dr. Amilcar Perlingeiro, s/n- Bairro Tavares

**SECRETARIA MUNICIPAL DE DEFESA CIVIL**

Estrada Pádua/Pirapetinga, Km 01- Bairro Glória

**SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE**

Rua Dr. Amilcar Perlingeiro, s/n- Bairro Tavares

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA**

Estrada Pádua/Pirapetinga, Km 01- Bairro Glória

Processo Administrativo	108
Nº 1780 / 2018	01
Edital nº 015 / 2018	01
Modalidade: Entrega	

**4. CONDIÇÕES PARA ASSINATURA E EXECUÇÃO DA ATA**

4.1. Homologado o certame e adjudicado o objeto da licitação à empresa vencedora, essa deverá dentro do prazo máximo de **05 (cinco) dias** assinar a Ata de Registro de Preço após a convocação realizada pelo Município.

**5. DO PRAZO DE ENTREGA, DE GARANTIA E DE SUBSTITUIÇÃO DOS MATERIAIS**

**5.1. PRAZO DE ENTREGA**

5.1.1. O prazo de entrega dos materiais é de no máximo **05 (cinco) dias úteis**, contados a partir da data de retirada da Nota de Empenho.

9.1.2. Por prazo de entrega entende-se o prazo considerado até que os materiais sejam descarregados e recebidos no local de entrega fixado pelo CONTRATANTE.

9.1.3. Qualquer alteração do prazo de entrega dependerá de prévia e expressa aprovação, por escrito, do CONTRATANTE.

**5.2. DO PRAZO DE GARANTIA**

5.2.1. Os produtos deverão ser entregues pelos licitantes com o prazo mínimo de validade não inferior a 30 (trinta) dias, durante este período de garantia, se o produto apresentar alguma irregularidade ou perda de validade, a empresa contratada obriga-se a substituí-lo de forma a eliminar tal normalidade (irregularidade).

**5.3. DO PRAZO DE SUBSTITUIÇÃO DOS MATERIAIS**

5.3.1. O prazo máximo para a CONTRATADA efetuar a substituição, sem quaisquer ônus para o CONTRATANTE, de todo e qualquer material que durante o período de garantia venha a apresentar defeito de fabricação/embalagem violada, validade vencida, e outras não conformidades é de **05 (cinco) dias úteis**, a partir da data da comunicação pelo CONTRATANTE.

**5.4. PRAZO DA ATA**

5.4.1. O prazo da ata do Registro de Preços terá validade de **12(doze) meses**, a contar da data da assinatura da Ata de Registro de Preços, observada a necessária publicação, prorrogável na forma da lei, mediante justificativa por escrito e previamente autorizada pela autoridade competente.

**6. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

6.1. Somente fornecer produto de 1ª qualidade e dentro do prazo de validade.

6.2. Entregar e descarregar os produtos no(s) local(is) indicado(s) pelo Município.

**7. DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

7.1. Pagar pontualmente pelo **objeto**;

7.2. Comunicar à CONTRATADA, por escrito e em tempo hábil quaisquer instruções ou alterações a serem adotadas sobre assuntos relacionados a este Contrato;

*Assinatura*



- 7.3. Designar um representante autorizado para acompanhar os fornecimentos e dirimir as possíveis dúvidas existentes;
- 7.4 Liberar o acesso dos funcionários da CONTRATADA aos locais onde serão feitas as entregas quando em áreas internas do CONTRATANTE;
- 7.5. Fiscalizar e acompanhar a execução do objeto do contrato, sem que com isso venha excluir ou reduzir a responsabilidade da CONTRATADA;
- 7.6. Impedir que terceiros estranhos ao contrato forneçam o objeto licitado, executem a obra ou prestem os serviços, ressalvados os casos de subcontratação admitidos no ato convocatório e no contrato.

## 8. DA EXECUÇÃO E DA FISCALIZAÇÃO

- 8.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da **Lei Federal nº8.666/93 e alterações posteriores**, respondendo cada uma pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.
- 8.2. A CONTRATADA declara aceitar, integralmente, todos os métodos e processos de inspeção, verificação e controle a serem adotados pelo CONTRATANTE, obrigando-se a fornecer todos os dados, elementos, explicações, esclarecimentos e comunicações indispensáveis ao desempenho de suas atividades.
- 8.3. A existência e a atuação da fiscalização em nada restringem a responsabilidade integral e exclusiva da CONTRATADA quanto à integridade e à correção da execução do objeto a que se obrigou, suas consequências e implicações perante o CONTRATANTE, terceiros, próximas ou remotas.
- 8.4. A execução do contrato será acompanhada por um representante do CONTRATANTE especialmente designado, permitida a contratação de terceiros para assisti-lo e subsidiá-lo de informações pertinentes a essa atribuição. O servidor designado pelo CONTRATANTE irá exercer ampla, irrestrita e permanente fiscalização da execução das obrigações e do desempenho da CONTRATADA, sem prejuízo desta de fiscalizar seus empregados, prepostos ou subordinados.
- 8.5. A CONTRATADA deverá manter preposto, aceito pelo CONTRATANTE para representá-lo na execução do contrato.

Nº	1780 / 2018	Fis.	109
Edital nº	015 / 2018	RUBRICA	
Modalidade	pregão		

## 9. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

- 9.1. O pagamento será efetuado em até **30 (trinta)** dias, mediante adimplemento de cada parcela da obrigação, através de cheque nominal ou depósito em conta bancária indicada, por intermédio da apresentação de fatura emitida pela Contratada em correspondência ao objeto executado. O processamento do pagamento observará a legislação pertinente à liquidação da despesa pública.
- 9.2. Havendo atraso no pagamento, desde que não decorra de ato ou fato atribuível à Contratada, serão devidos pelo Contratante 0,033%, por dia, sobre o valor da parcela devida, a título de **compensação financeira**.
- 9.3. Por eventuais atrasos injustificados, serão devidos à Contratada, **juros moratórios** de 0,01667% ao dia, alcançando ao ano 6% (seis por cento).
- 9.4. Entende-se por atraso o prazo que exceder **15 (quinze)** dias da apresentação da fatura.
- 9.5. Ocorrendo antecipação no pagamento dentro do prazo estabelecido, o **Município de Santo Antônio de Pádua** fará jus a um desconto de 0,033% por dia, a título de **compensação financeira**.

## 10. SUBCONTRATAÇÃO

- 10.1. Conforme estabelecido no **Artigo 72 da Lei Federal nº 8.666/93** é vedada a subcontratação da totalidade dos serviços objeto da licitação.

## 11. DAS SANÇÕES

- 11.1. A licitante ficará impedida de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal e Municípios e será descredenciada do Cadastro de Fornecedores mantido pela Administração Pública Municipal, pelo prazo de 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas nesse edital, no contrato e das demais cominações legais, conforme dispõe o **artigo 7º da Lei Federal nº10.520/02**, quando:
- 11.1.1. Convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não assinar o contrato;

*[Assinatura]*



11.1.2. Deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida no certame

11.1.3. Ensejar retardamento da execução do objeto;

11.1.4. Não manter a proposta;

11.1.5. Falhar ou fraudar na execução do contrato;

11.1.6. Comportar-se de modo inidôneo;

11.1.7. Cometer fraude fiscal.

11.2. A Contratada, na hipótese de inexecução parcial ou total do contrato, ressalvados os casos fortuitos e de força maior devidamente comprovado, estará sujeita às seguintes penalidades, garantida a sua prévia defesa no respectivo processo:

11.2.1. Advertência, nas hipóteses de execução irregular de que não resulte prejuízo;

11.2.2. Multa administrativa, que não excederá, em seu total, 20% (vinte por cento) do valor da parcela inadimplida, nas hipóteses de inadimplemento ou infração de qualquer natureza;

11.2.3. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o **Município de Santo Antônio de Pádua**, por prazo não superior a dois anos;

11.2.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação.

11.3. A advertência será aplicada em casos de faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízo ao interesse do **objeto**.

11.4. A penalidade de suspensão temporária e impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública, por prazo não superior a 02 anos poderá ser aplicado à Contratada nos seguintes casos, mesmo que desses fatos não resultem prejuízos:

11.4.1. Reincidência em descumprimento do prazo contratual;

11.4.2. Descumprimento parcial total ou parcial de obrigação contratual;

11.4.3. Rescisão do contrato;

11.4.4. Tenha sofrido condenação definitiva por praticar, por meios dolos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

11.4.5. Tenha praticado atos ilícitos visando frustrar os objetivos da licitação;

11.4.6. Demonstre não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

11.5. As penalidades previstas de advertência, suspensão temporária e declaração de inidoneidade poderão ser aplicadas juntamente com a pena de multa, sendo assegurada à Contratada a defesa prévia, no respectivo processo, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da notificação administrativa.

11.6. Ocorrendo atraso injustificado na entrega do **material**, por culpa da Contratada, ser-lhe-á aplicada multa moratória de 1% (um por cento), por dia útil, sobre o valor da prestação em atraso, constituindo-se em mora independente de notificação ou interpelação.

11.7. A recusa injustificada da licitante vencedora em assinar o contrato no prazo estipulado, importa inexecução total do contrato, caracterizando descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o à aplicação das penalidades previstas no presente edital, inclusive multa, que não excederá, em seu total, 20% (vinte por cento) do valor da parcela inadimplida, facultando o **Município de Santo Antônio de Pádua** a convocar a licitante remanescente, na forma do **artigo 64, § 2º da Lei Federal nº8.666/93**.

11.8. Os danos e perdas decorrentes de culpa ou dolo da Contratada serão ressarcidos ao **Município de Santo Antônio de Pádua** no prazo máximo de **03 (três) dias**, contados de notificação administrativa, sob pena de multa de 0,5% (meio por cento) sobre o valor do contrato, por dia de atraso.

11.9. As multas previstas neste ato convocatório não têm caráter compensatório e o seu pagamento não elide a responsabilidade da Contratada pelos danos causados ao **Município de Santo Antônio de Pádua** e, ainda, não impede que sejam aplicadas outras sanções previstas em lei e que o contrato seja rescindido unilateralmente.

11.10. A multa aplicada deverá ser recolhida dentro do prazo de 03 (três) dias a contar da correspondente notificação e poderá ser descontada de eventuais créditos que a Contratada tenha junto ao **Município de Santo Antônio de Pádua**, sem embargo de ser cobrada judicialmente.

11.11. Constituem motivos para rescisão do contrato, por ato unilateral do Contratante, os motivos previstos no **artigo 78, I a XI da Lei Federal nº8.666/93**, mediante decisão fundamentada, assegurados o contraditório, a defesa prévia e ampla defesa, acarretando a Contratada, no que couber, as consequências previstas no **artigo 80 do mesmo diploma legal**, sem prejuízo das sanções estipulada em leis e neste edital.

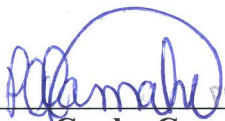
PROCESSO Administrativo  
Nº 1780 / 2018  
Edital nº 015 / 2018  
Modalidade Inexata  
Fis. 140  
Rubrica

*Handwritten signature*

12. Não será admitido o restabelecimento dos quantitativos iniciais no caso de prorrogação da Ata de Registro de Preços.

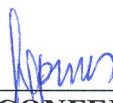
*“(...) O restabelecimento dos quantitativos iniciais no caso de prorrogação da ata de registro de preços não deve ser admitido, por contrariar os princípios básicos que norteiam a atividade da Administração Pública, tais como o da legalidade, da impessoalidade, da economicidade, da vinculação ao instrumento convocatório e da moralidade.*

*Na verdade, a prorrogação da ata de registro de preços com restabelecimento dos quantitativos iniciais provoca a modificação do objeto da licitação e a consequente alteração das condições pactuadas, não sendo possível afirmar que a proposta vencedora permanece vantajosa para a Administração, uma vez que somente o contratado, e nenhum outro fornecedor do mercado, participa da negociação para alteração das quantidades previstas no edital. (...)” (Acórdão 991/2009 Plenário (Voto Ministro Relator)).*



**Palloma Cunha Camacho**  
Secretária Municipal de Administração e Gestão  
Responsável pelo Órgão Gerenciador

Palloma Cunha Camacho  
Secretaria Municipal de  
Administração e Gestão  
Mat. 17.422-0



**PADARIA E CONFEITARIA IRMÃOS TATU LTDA**  
Luis Carlos Gomes

Processo Administrativo	
Nº 1780 / 2018	Fls. 211
Edital nº 015 / 2018	Rubrica
Modalidade: Pregão	