

ROTEIRO PARA ELABORAÇÃO DA PROPOSTA DE TRABALHO

ANEXO X – EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO 001/2021

Entende-se que a **proposta de trabalho** é a demonstração do conjunto dos elementos necessários e suficientes, com nível de precisão adequada para caracterizar o perfil da unidade e o trabalho técnico gerencial definido no objeto da seleção, com base nas indicações e estudos preliminares dos informes básicos contidos no **PLANO DE TRABALHO (ANEXO I)**.

O **proponente** deverá demonstrar a viabilidade técnica e a estimativa das despesas referentes à execução das atividades propostas, com definição de métodos e prazos de execução.

A **proposta de trabalho** deverá ser apresentada de forma clara e sucinta, evidenciando os benefícios econômicos e sociais a serem auferidos pela comunidade, a abrangência geográfica a ser atendida, bem como os resultados a serem obtidos.

1. TÍTULO

GESTÃO DE SERVIÇOS EM HEMOTERAPIA COM FORNECIMENTO DE INSUMOS, MATERIAIS, EQUIPAMENTOS E RECURSOS HUMANOS DO HEMOCENTRO REGIONAL DE SANTO ANTÔNIO DE PÁDUA/RJ

2. PROPOSTA DE MODELO GERENCIAL

A **proposta de trabalho** deve indicar e caracterizar o modelo gerencial do **HEMOCENTRO REGIONAL DE SANTO ANTÔNIO DE PÁDUA/RJ**, descrevendo:

2.1. ÁREA DE ATIVIDADE

Expor, no mínimo, entre outros aspectos organizativos:

a. Os fluxos para organização do **HEMOCENTRO REGIONAL DE SANTO ANTÔNIO DE PÁDUA/RJ** que deverão ser apresentados com clareza e objetividade.

b. Implantação da gestão e implantação de processos que deverão ser apresentadas de acordo com o perfil do **HEMOCENTRO REGIONAL DE SANTO ANTÔNIO DE PÁDUA/RJ**.

2.2. ÁREA DE QUALIDADE

2.2.1. QUALIDADE OBJETIVA: aquela que está orientada a obter e garantir a melhor assistência possível, dado o nível de recursos e tecnologia existentes no **HEMOCENTRO REGIONAL DE SANTO ANTÔNIO DE PÁDUA/RJ**.

Deverá ser estabelecida, entre outras, as seguintes questões:

a. As comissões técnicas que serão implantadas no serviço, especificando nome, conteúdo, formação técnica dos membros componentes, objetivos para o primeiro ano de gestão, frequência de reunião e controle pela Direção Médica, atas de reuniões etc.

b. Outras iniciativas e programas de qualidade que o **proponente** já está em desenvolvimento ou pense iniciar sua implantação. Nesse caso, deve-se apresentar um plano de organização específico com definição de alcance, metodologia, cronograma de implantação, orçamento previsto etc.

2.2.2. QUALIDADE SUBJETIVA: aquela que está relacionada com a percepção que os usuários obterão de sua passagem pelo **HEMOCENTRO REGIONAL DE SANTO ANTÔNIO DE PÁDUA/RJ**.

Deverá ser explicitada, entre outras, as seguintes questões:

a. Como estruturará a informação aos doadores de sangue acerca do processo de trabalho e captação de doadores.

b. Como pesquisará a opinião ou nível de satisfação dos doadores e dos servidores indicando o instrumento de pesquisa, frequência e, sistemática das ações corretivas.

c. Como desenvolverá os dispositivos do **PROGRAMA NACIONAL DE HUMANIZAÇÃO**, acolhimento, dentre outros.

3. TÉCNICA

Deverá ser indicada, entre outras, as seguintes questões:

a. Certificação de experiência anterior em gestão de serviços de saúde, mediante comprovação de declarações legalmente reconhecidas.

Para demonstração da experiência do exige-se uma declaração da unidade que está sendo gerida ou que foi gerida pelo **proponente** indicando o período e os serviços prestados.

b. Apresentação da estrutura diretiva do **HEMOCENTRO REGIONAL DE SANTO ANTÔNIO DE PÁDUA/RJ**:

b.1. Diretoria Técnica, Diretoria Administrativa/Financeira, Gerência de Enfermagem e de Laboratórios.

c. Apresentação dos protocolos assistenciais de acordo com o perfil do **HEMOCENTRO REGIONAL DE SANTO ANTÔNIO DE PÁDUA/RJ**.

d. Descrição da organização dos diferentes serviços expressando a estrutura de chefia e membros de cada serviço, horário de trabalho assim como o tipo de vínculo com o **HEMOCENTRO REGIONAL DE SANTO ANTÔNIO DE PÁDUA/RJ**.

e. Descrição de como será estabelecida a referência com os hospitais públicos e privados. Nesse caso apresentar um plano de implantação, estabelecendo prazos, meios, fluxos etc.

f. Apresentação da política de recursos humanos apontando, por categoria, a quantidade de profissionais, bem como quadro resumido do perfil de todos os profissionais que atuarão no **HEMOCENTRO REGIONAL DE SANTO ANTÔNIO DE PÁDUA/RJ**, expressando a carga horária semanal distribuída pelos dias da semana com o enunciado do horário de trabalho e prazos propostos para implantação e pleno funcionamento de cada serviço proposto (cronograma).