



Município de Santo Antônio de Pádua
Estado do Rio de Janeiro
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
EDITAL: 016/2020

Processo Administrativo
Nº 2285 / 2020
Edital nº 023/2020
Modalidade PREGÃO

316
Arb

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 048/2020

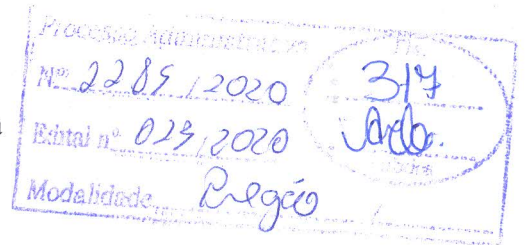
OBJETO: **EVENTUAL FORNECIMENTO DE MATERIAL DE PINTURA**
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 2285/2020 EDITAL: 023/2020 PREGÃO PRESENCIAL
HOMOLOGAÇÃO: 14/10/2020
EMPRESA: HIDROELÉTRICA PADUANA LTDA
ENDEREÇO: RUA FLORISMUNDO DECNOP, 60 - TAVARES – SANTO ANTONIO DE PÁDUA-RJ
CNPJ: 04.434.068/0001-30
TELEFONE: 22-3853-3306 E-MAIL: atendimento@eletricapaduana.com.br

Ao décimo quarto dia do mês de outubro do ano de dois mil e vinte, na sala do Departamento de Compras e Órgão Gerenciador do Município de Santo Antônio de Pádua, situado na Praça Visconde Figueira, s/n, primeiro andar, Centro, Santo Antônio de Pádua/RJ, o responsável pelo Órgão Gerenciador, Sr^a. Maria Cristina Cretton França, nos termos do Decreto Municipal 145 de 23 de dezembro de 2009, Decreto Municipal nº015 de 17 de Fevereiro de 2017 e nº081 de 01 de agosto de 2017, face a classificação das propostas apresentadas no PREGÃO PRESENCIAL através do procedimento do SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS para o **EVENTUAL FORNECIMENTO DE MATERIAL DE PINTURA**, segundo critérios estabelecidos no EDITAL 022/2020 e, ainda, em virtude da deliberação do Exm^o Sr. Prefeito Municipal, Sr. Josias Quintal de Oliveira, decidindo-se pela homologação do resultado da licitação, resolve, registrar os preços apresentados pela empresa **HIDROELÉTRICA PADUANA LTDA**, inscrita no CNPJ sob o nº04.434.068/0001-30, representada por **Hermínio da Cunha Godinho**, portador da carteira de identidade nº 047457577, conforme abaixo:

ITEM	QUANT	QTD. MIN. A SER ADQUIRIDA	Unid.	DESCRIÇÃO	PADUANA	
				MATERIAL DE PINTURA	UNIT.	TOTAL
001	283	14	Unid.	Águarraz, solvente derivado de petróleo, densidade aproximada (900ml), 0,78, toxicidade relativa, odor característico.	R\$ 15,40	R\$ 4.358,20
002	218	11	Unid.	Águarraz, solvente derivado de petróleo, densidade aproximada (5000ml), 0,78, toxicidade relativa, odor característico.	R\$ 76,80	R\$ 16.742,40
004	174	9	Unid.	Brocha retangular c/ cabo plástico e monofilamento biocolor medindo (15x5,6cm)	R\$ 7,10	R\$ 1.235,40
005	137	7	Unid.	Cabo plástico anatômico e ferro galvanizado no tamanho 23cm	R\$ 12,50	R\$ 1.712,50
007	98	5	Unid.	Espátula em aço inox (100mm) com cabo de madeira nº10	R\$ 16,00	R\$ 1.568,00
009	430	22	Unid.	Fixador para cal (embalagem 150ml)	R\$ 3,80	R\$ 1.634,00
010	830	42	Unid.	Lixa d'água usada somente para polimento 100mm	R\$ 3,30	R\$ 2.739,00
012	710	36	Unid.	Lixa de ferro usada somente em superfícies metálicas 100mm	R\$ 4,30	R\$ 3.053,00
014	700	35	Unid.	Lixa de ferro usada somente em superfícies metálicas 80mm	R\$ 3,60	R\$ 2.520,00



Município de Santo Antônio de Pádua
Estado do Rio de Janeiro
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
EDITAL: 016/2020



015	660	33	Unid.	Lixa de ferro usada somente em superfícies metálicas de 50mm	R\$ 3,60	R\$ 2.376,00
017	780	39	Unid.	Lixa para madeira usada somente em superfícies de madeira 150mm	R\$ 1,82	R\$ 1.419,60
018	780	39	Unid.	Lixa para parede usada somente em superfícies de alvenaria 100mm	R\$ 1,82	R\$ 1.419,60
019	770	39	Unid.	Lixa para parede usada somente em superfícies de alvenaria 120mm	R\$ 1,82	R\$ 1.401,40
020	800	40	Unid.	Lixa para parede usada somente em superfícies de alvenaria 80mm	R\$ 1,82	R\$ 1.456,00
022	195	10	Unid.	Pincel de cerdas grisalhas p/ aplicação de tinta à base de água, como PVA e acrílica de 2. 1/2 polegadas	R\$ 7,50	R\$ 1.462,50
024	199	10	Unid.	Rolo de espuma em poliéster com cabo p/ pintura (230mm)	R\$ 12,50	R\$ 2.487,50
025	254	13	Unid.	Rolo de espuma em poliéster com cabo p/ pintura (90mm)	R\$ 7,20	R\$ 1.828,80
027	254	13	Unid.	Rolo de espuma em poliéster com cabo para pintura (50mm)	R\$ 5,20	R\$ 1.320,80
029	395	20	Unid.	Tinta Esmalte sintético alto brilho de acabamento brilhando para madeiras e metais. (3,6 Litros)	R\$ 99,80	R\$ 39.421,00
030	408	20	Unid.	Tinta látex a base de água indicada para proteção de superfícies de reboco, concreto, gesso, fibrocimento de alto poder de cobertura e rendimento, fácil aplicação e secagem rápida para pintura interna e externa (Acondicionado em balde de 18 Litros)	R\$ 359,50	R\$ 146.676,00
031	510	26	Unid.	Tinta látex a base de água indicada para proteção de superfícies de reboco, concreto, gesso, fibrocimento de alto poder de cobertura e rendimento, fácil aplicação e secagem rápida para pintura interna e externa (Acondicionado em balde de 3,6 Litros)	R\$ 78,00	R\$ 39.780,00
034	207	10	Unid.	Trincha dupla sintética e prática, indicada para uso em látex e acrílico, possui cabo anatômico de alta resistência (2 polegadas)	R\$ 8,50	R\$ 1.759,50
035	227	11	Unid.	Trincha dupla sintética e prática, indicada para uso em látex e acrílico, possuiu cabo anatômico de alta resistência (1 polegada)	R\$ 5,00	R\$ 1.135,00
037	410	21	Unid.	Tinta para piso lata 3,6 Litros, possui bom rendimento, ótima cobertura e fácil de aplicar. Possui em sua fórmula uma tecnologia em resins, que o torna 60% mais resistente. Pode ser aplicada em áreas onde há grande circulação, pois é resistente ao tráfego	R\$ 106,00	R\$ 43.460,00



Município de Santo Antônio de Pádua

Estado do Rio de Janeiro

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

EDITAL: 016/2020

Processo Administrativo nº 2285/2020
Edital nº 023/2020
Modalidade: Pregão
Fls. 318
Ardo

038	377	19	Unid.	Zarcão(anti-ferrugem 900ml) tem fundo laranja fosco inibidor de ferrugem em metais ferrosos. Fácil de aplicar e de lixar, possui excelente rendimento, ótima aderência e elevado poder anticorrosivo	R\$ 30,00	R\$ 11.310,00
039	323	16	Unid.	Verniz 3,6 Litros, realça a cor natural da madeira formando uma fina camada transparente. Protege contra ações do tempo, com aspecto natural da madeira. Fácil aplicação, resiste a intempéries.	R\$ 91,00	R\$ 29.393,00
040	466	23	Unid.	Color-Jet Spray 360ml. Tinta esmalte em spray indicada para pintura de móveis de aço, madeira, geladeiras, armários e muitos outros objetos em superfícies de madeira e metal. Possui secagem extra rápida, fácil de aplicar e resistência superior à ação do sol e da chuva	R\$ 20,00	R\$ 9.320,00
TOTAL					R\$ 372.989,20	

1. FORMA DE FORNECIMENTO

1.1. O fornecimento dos materiais deverá ser realizado a partir da requisição no sistema Online das Secretarias especificando quantidade, descrição completa do Material e finalidade, para secretaria de Planejamento para averiguação de dotação orçamentária.

Ficará a cargo das Secretarias o local a ser entregue os materiais e a fiscalização e o acompanhamento da execução de todas as fases e etapas das entregas do material.

2. LOCAL de ENTREGA

2.1. Os materiais deverão ser entregues no local, com endereço indicado pelas Secretarias, de segunda a sexta-feira, salvo feriados e pontos facultativos, conforme relação de endereços abaixo.

SECRETARIA DE OBRAS E INFRAESTRUTURA URBANA E RURAL

Rodovia Renato de Alvim Padilha, Km 01- Bairro Nova Divinéia

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA

Rodovia Renato de Alvim Padilha, Km 02, Bairro Nova Divinéia

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA

Rua: Nilo Peçanha, 40- Centro.

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

Rua Dr. Amilcar Perlingeiro, s/n- Bairro Tavares

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO

Pça.: Visconde Figueira, 57 – Bairro Centro

Endereço dos Cemitérios Municipais

1-Cemitério Santo Antônio

Av. Chaim Elias – Centro

2-Cemitério João Paulo II

Bairro Dezessete

3-Cemitério do Distrito de Marangatu

Distrito de Marangatu



Município de Santo Antônio de Pádua
Estado do Rio de Janeiro
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
EDITAL: 016/2020

4-Cemitério de Santa Cruz

Distrito de Santa Cruz

5-Cemitério de São Pedro

Distrito de São Pedro

6-Cemitério de Paraoquena

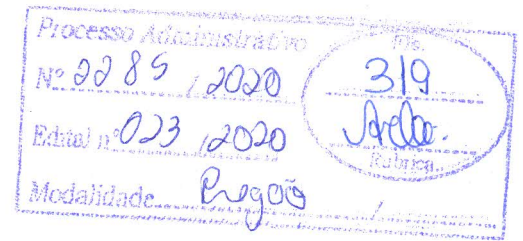
Distrito de Paraoquena

7-Cemitério de Ibitiguacu

Distrito de Ibitiguacu

8-Cemitério de Monte Alegre

Distrito de Monte Alegre



SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO, ESPORTE E LAZER

Rua Dr. Amilcar Perlingeiro ,s/n- Bairro Tavares

SECRETARIA MUNICIPAL DEFESA CIVIL

Estrada Pádua/Pirapetinga, Km 01- Bairro Glória

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO E ASSISTÊNCIA SOCIAL.

Rua: Dr. Ferreira da Luz, 44 – Bairro Centro

SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA

Estrada Pádua/Pirapetinga, Km 01- Bairro Glória

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Pça.Visconde Figueira ,s/n – Bairro Centro

ASSESORIA DIRETA DO GABINETE

Pça.: Visconde Figueira,57 – Bairro Centro

3. DOS PRAZOS E DAS CONDIÇÕES PARA ASSINATURA E EXECUÇÃO DA ATA

3.1. Homologado o certame e adjudicado o objeto da licitação à empresa vencedora, essa deverá dentro do prazo máximo de **05 (cinco) dias** assinar a ATA DE REGISTRO após a convocação realizada pelo **Município de Santo Antônio de Pádua**.

3.2. O prazo de execução do objeto é de **12 (doze) meses**, sem interrupção e prorrogável na forma da lei, mediante justificativa por escrito e previamente autorizada pela autoridade competente, assegurada a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro, nas hipóteses previstas na **Lei Federal nº 8.666/93 e alterações posteriores**, especialmente os motivos elencados no **§1º do artigo 57 do referido diploma legal**.

3.3. O início da contagem do prazo deverá coincidir com a data da autorização formal (ordem de fornecimento), a ser expedida pelo **Órgão Gerenciador**, mediante declaração do servidor responsável atestando o início da atividade.

3.4. Ficará a cargo de um servidor designado pela CONTRATANTE a ampla, irrestrita e permanente fiscalização da execução das obrigações e do desempenho da CONTRATADA, sem prejuízo desta fiscalizar seus empregados, prepostos ou subordinados.

3.5. A Ata de Registro de Preços, durante a sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração Direta, Indireta e Fundacional do Município de Santo Antônio de Pádua, que não tenha participado do presente certame licitatório, mediante prévia consulta ao Órgão Gerenciador.

4. PRAZO DE ENTREGA, DE GARANTIA E DE SUBSTITUIÇÃO DOS MATERIAIS

4.1.1. O prazo de entrega dos materiais é de no máximo **05 (cinco) dias úteis**, contados a partir da data de retirada da Nota de Empenho.



Município de Santo Antônio de Pádua
Estado do Rio de Janeiro
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
EDITAL: 016/2020

Processo Administrativo Nº. 2289 / 2020
Data: 023.2020
Modalidade: Pregão
Fls. 320
Arb

4.1.2. Por prazo de entrega entende-se o prazo considerado até que os materiais sejam descarregados e recebidos no local de entrega fixado pelo CONTRATANTE.

4.1.3. Qualquer alteração do prazo de entrega dependerá de prévia e expressa aprovação, por escrito, do CONTRATANTE.

4.2. DO PRAZO DE GARANTIA

4.2.1. O prazo de garantia dos materiais, objeto deste contrato, é de **12 (doze) meses**, contados a partir do recebimento e atestação definitiva dos materiais pelo CONTRATANTE.

4.2.2. PRAZO DA ATA

4.2.3. O prazo da Ata do Registro de Preços terá validade de **12(doze) meses**. A contar data da assinatura da Ata de Registro de Preços, observada a necessária publicação, prorrogável na forma da lei, mediante justificativa por escrito e previamente autorizada pela autoridade competente.

4.2.4. DO PRAZO DE SUBSTITUIÇÃO DOS MATERIAIS

4.2.5. O prazo máximo para a CONTRATADA efetuar a substituição, sem quaisquer ônus para o CONTRATANTE, de todo e qualquer material que durante o período de garantia venha a apresentar defeito de fabricação/embalagem violada, validade vencida, e outras não conformidades é de **05 (cinco) dias úteis**, a partir da data da comunicação pelo CONTRATANTE.

5. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

5.1. Fornecer na quantidade requisitada rigorosamente conforme as especificações contidas na Ata de Registro de Preços a serem cumpridas por quem atestar o recebimento e quando autorizado pelo CONTRATANTE através do **Órgão Gerenciador**;

5.2. Manter, durante toda a execução do objeto, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas, conforme determina o **artigo 55, XIII da Lei Federal nº 8.666/93**;

5.3. A contratada fará constar da nota fiscal os valores unitários e respectivos valores totais, em conformidade com o constante da correspondente na nota de empenho, atentando-se e responsabilizando-se por quaisquer inexatidões que poderão decorrer de eventuais arredondamentos;

5.4. Que o material constante na Ata seja entregue e descarregado de acordo com o endereço indicado pelo Órgão Gerenciador.

6. DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

6.1. Pagar pontualmente pelo **objeto**;

6.2. Comunicar à CONTRATADA, por escrito e em tempo hábil quaisquer instruções ou alterações a serem adotadas sobre assuntos relacionados a este Contrato;

6.3. Designar um representante autorizado para acompanhar os fornecimentos e dirimir as possíveis dúvidas existentes;

6.4 Liberar o acesso dos funcionários da CONTRATADA aos locais onde serão feitas as entregas quando em áreas internas do CONTRATANTE;

6.5. Fiscalizar e acompanhar a execução do objeto do contrato, sem que com isso venha excluir ou reduzir a responsabilidade da CONTRATADA;

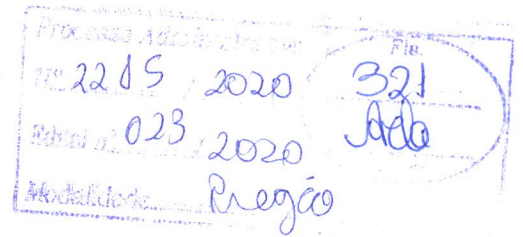
6.6. Impedir que terceiros estranhos ao contrato forneçam o objeto licitado, executem a obra ou prestem os serviços, ressalvados os casos de subcontratação admitidos no ato convocatório e no contrato.

6.6. Ficará a cargo das **Secretarias Municipais solicitantes**, a fiscalização e o acompanhamento da execução de todas as fases e etapas dos serviços e das entregas do material.

6.7. Cabe ao Órgão Participante aplicar, garantia a ampla defesa e o contraditório, as penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado na Ata de Registro de Preços ou do descumprimento das obrigações contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao Órgão Gerenciador.



Município de Santo Antônio de Pádua
Estado do Rio de Janeiro
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
EDITAL: 016/2020



7. DA EXECUÇÃO E DA FISCALIZAÇÃO

- 7.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da **Lei Federal nº 8.666/93 e alterações posteriores**, respondendo cada uma pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.
- 7.2. A CONTRATADA declara aceitar, integralmente, todos os métodos e processos de inspeção, verificação e controle a serem adotados pelo CONTRATANTE, obrigando-se a fornecer todos os dados, elementos, explicações, esclarecimentos e comunicações indispensáveis ao desempenho de suas atividades.
- 7.3. A existência e a atuação da fiscalização em nada restringem a responsabilidade integral e exclusiva da CONTRATADA quanto à integridade e à correção da execução do objeto a que se obrigou, suas consequências e implicações perante o CONTRATANTE, terceiros, próximas ou remotas.
- 7.4. A execução do contrato será acompanhada por um representante do CONTRATANTE especialmente designado, permitida a contratação de terceiros para assisti-lo e subsidiá-lo de informações pertinentes a essa atribuição. O servidor designado pelo CONTRATANTE irá exercer ampla, irrestrita e permanente fiscalização da execução das obrigações e do desempenho da CONTRATADA, sem prejuízo desta de fiscalizar seus empregados, prepostos ou subordinados.
- 7.5. A CONTRATADA deverá manter preposto, aceito pelo CONTRATANTE para representá-lo na execução do contrato.
- 7.6. Ficará a cargo das **Secretarias Municipais solicitantes**, a fiscalização e o acompanhamento da execução de todas as fases e etapas das entregas do material.
- 7.7. Cabe ao Órgão Participante aplicar, garantia a ampla defesa e o contraditório, as penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado na Ata de Registro de Preços ou do descumprimento das obrigações contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao Órgão Gerenciador.

8. DAS CONDIÇÕES PARA RETIRADA DA NOTA DE EMPENHO, PRAZO PARA A EXECUÇÃO DO OBJETO E RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

- 8.1. A Adjudicatária deverá dentro do prazo máximo de 05 (cinco) dias retirar a nota de empenho após a convocação realizada pelo Órgão Gerenciador da Ata de Registro de Preços.
- 8.2. O prazo para o fornecimento é de **05 (cinco) dias úteis**, contados a partir da data de retirada da nota de empenho, prorrogável na forma da lei, mediante justificativa por escrito e previamente autorizada pela autoridade competente, nas hipóteses previstas na **Lei Federal nº 8.666/93 e alterações posteriores**.
- 8.3. O fornecimento deverá ser realizado na sede dos **Órgãos Participantes**, conforme solicitação dos respectivos órgãos e após a emissão da nota de empenho.

8.4. RECURSO ORÇAMENTÁRIO

- 8.4.1. As despesas decorrentes das obrigações assumidas com a presente correrão à conta da seguinte dotação orçamentária:

Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura Urbana e Rural

PROGRAMA DE TRABALHO: 15.451 0009 2.023

DESPESAS: 104 – RECURSO PRÓPRIO, 105 CIDE e 106 – ROYALTIES

PROGRAMA DE TRABALHO: 15.451 0009 2.024

DESPESAS: 113 – RECURSO PRÓPRIO e 114 – ROYALTIES

PROGRAMA DE TRABALHO: 15.451 0009 2.099

DESPESAS: 117 – RECURSO PRÓPRIO e 118 – ROYALTIES

Secretaria Municipal de Agricultura

PROGRAMA DE TRABALHO: 20.068 0020 2.102

DESPESAS: 293 – RECURSO PRÓPRIO e 294 – ROYALTIES

PROGRAMA DE TRABALHO: 20.068 0126 2.065



Município de Santo Antônio de Pádua
Estado do Rio de Janeiro
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
EDITAL: 016/2020

Processo Administrativo
Nº 2285/2020
Edital nº 023/2020
Modalidade Pregão
Fls. 322
Arde
Assinatura

DESPEAS: 322 – RECRUSO PRÓPRIO Secretaria Municipal de Turismo, Esporte e Lazer PROGRAMA DE TRABALHO: 04.122.0001.2.152 DESPEAS: 482 – RECRUSO PRÓPRIO
Secretaria Municipal Segurança Pública e Ordem Público PROGRAMA DE TRABALHO: 06.122.0001.2.144 DESPEAS: 418 - ROYALTIES PROGRAMA DE TRABALHO: 06.122.0122.2.149 DESPEAS: 425 – RECRUSO PRÓPRIO
Secretaria Municipal de Educação e Cultura PROGRAMA DE TRABALHO: 12.361.0001.2.043 DESPEAS: 228 – SALÁRIO EDUCAÇÃO

9. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

- 9.1. O pagamento será efetuado em até **30 (trinta)** dias, mediante adimplemento de cada parcela da obrigação, através de cheque nominal ou depósito em conta bancária indicada, por intermédio da apresentação de fatura emitida pela Contratada em correspondência ao objeto executado. O processamento do pagamento observará a legislação pertinente à liquidação da despesa pública.
- 9.2. Havendo atraso no pagamento, desde que não decorra de ato ou fato atribuível à Contratada, serão devidos pelo Contratante 0,033%, por dia, sobre o valor da parcela devida, a título de **compensação financeira**.
- 9.3. Por eventuais atrasos injustificados, serão devidos à Contratada, **juros moratórios** de 0,01667% ao dia, alcançando ao ano 6% (seis por cento).
- 9.4. Entende-se por atraso o prazo que exceder **15 (quinze)** dias da apresentação da fatura.
- 9.5. Ocorrendo antecipação no pagamento dentro do prazo estabelecido, o **Município de Santo Antônio de Pádua** fará jus a um desconto de 0,033% por dia, a título de **compensação financeira**.

10. DAS SANÇÕES

- 10.1. A licitante ficará impedida de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal e Municípios e será descredenciada do Cadastro de Fornecedores mantido pela Administração Pública Municipal, pelo prazo de 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas nesse edital, no contrato e das demais cominações legais, conforme dispõe o **artigo 7º da Lei Federal nº10.520/02**, quando:
- 10.1.1. Convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não assinar o contrato;
- 10.1.2. Deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida no certame
- 10.1.3. Ensejar retardamento da execução do objeto;
- 10.1.4. Não manter a proposta;
- 10.1.5. Falhar ou fraudar na execução do contrato;
- 10.1.6. Comportar-se de modo inidôneo;
- 10.1.7. Cometer fraude fiscal.
- 10.2. A Contratada, na hipótese de inexecução parcial ou total do contrato, ressalvados os casos fortuitos e de força maior devidamente comprovado, estará sujeita às seguintes penalidades, garantida a sua prévia defesa no respectivo processo:
- 10.2.1. Advertência, nas hipóteses de execução irregular de que não resulte prejuízo;
- 10.2.2. Multa administrativa, que não excederá, em seu total, 20% (vinte por cento) do valor da parcela inadimplida, nas hipóteses de inadimplemento ou infração de qualquer natureza;
- 10.2.3. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o **Município de Santo Antônio de Pádua**, por prazo não superior a dois anos;
- 10.2.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação.
- 10.3. A advertência será aplicada em casos de faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízo ao interesse do **objeto**.



Município de Santo Antônio de Pádua
Estado do Rio de Janeiro
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
EDITAL: 016/2020

Processo Administrativo nº 2205/2020
Edital nº 023/2020
Modalidade: Pregão
323
Adele
P. Boca

10.4. A penalidade de suspensão temporária e impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública, por prazo não superior a 02 anos poderá ser aplicado à Contratada nos seguintes casos, mesmo que desses fatos não resultem prejuízos:

10.4.1. Reincidência em descumprimento do prazo contratual;

10.4.2. Descumprimento parcial total ou parcial de obrigação contratual;

10.4.3. Rescisão do contrato;

10.4.4. Tenha sofrido condenação definitiva por praticar, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

10.4.5. Tenha praticado atos ilícitos visando frustrar os objetivos da licitação;

10.4.6. Demonstre não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

10.5. As penalidades previstas de advertência, suspensão temporária e declaração de inidoneidade poderão ser aplicadas juntamente com a pena de multa, sendo assegurada à Contratada a defesa prévia, no respectivo processo, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da notificação administrativa.

10.6. Ocorrendo atraso injustificado na entrega do **material**, por culpa da Contratada, ser-lhe-á aplicada multa moratória de 1% (um por cento), por dia útil, sobre o valor da prestação em atraso, constituindo-se em mora independente de notificação ou interpelação.

10.7. A recusa injustificada da licitante vencedora em assinar o contrato no prazo estipulado, importa inexecução total do contrato, caracterizando descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o à aplicação das penalidades previstas no presente edital, inclusive multa, que não excederá, em seu total, 20% (vinte por cento) do valor da parcela inadimplida, facultando o **Município de Santo Antônio de Pádua** a convocar a licitante remanescente, na forma do **artigo 64, § 2º da Lei Federal nº 8.666/93**.

10.8. Os danos e perdas decorrentes de culpa ou dolo da Contratada serão ressarcidos ao **Município de Santo Antônio de Pádua** no prazo máximo de **03 (três) dias**, contados de notificação administrativa, sob pena de multa de 0,5% (meio por cento) sobre o valor do contrato, por dia de atraso.

10.9. As multas previstas neste ato convocatório não têm caráter compensatório e o seu pagamento não elide a responsabilidade da Contratada pelos danos causados ao **Município de Santo Antônio de Pádua** e, ainda, não impede que sejam aplicadas outras sanções previstas em lei e que o contrato seja rescindido unilateralmente.

10.10. A multa aplicada deverá ser recolhida dentro do prazo de 03 (três) dias a contar da correspondente notificação e poderá ser descontada de eventuais créditos que a Contratada tenha junto ao **Município de Santo Antônio de Pádua**, sem embargo de ser cobrada judicialmente.

10.11. Constituem motivos para rescisão do contrato, por ato unilateral do Contratante, os motivos previstos no **artigo 78, I a XI da Lei Federal nº 8.666/93**, mediante decisão fundamentada, assegurados o contraditório, a defesa prévia e ampla defesa, acarretando a Contratada, no que couber, as consequências previstas no **artigo 80 do mesmo diploma legal**, sem prejuízo das sanções estipulada em leis e neste edital.

11. SUBCONTRATAÇÃO

11.1. Conforme estabelecido no **Artigo 72 da Lei Federal nº 8.666/93**, é vedada a subcontratação da totalidade dos serviços objeto da licitação.

12. DA REVISÃO E DO CANCELAMENTO DOS PREÇOS REGISTRADOS

12.1. A revisão e o cancelamento dos preços registrados tem como embasamento legal o Decreto Municipal nº 015, de 17 de fevereiro de 2017 artigos 16, 17, 18, 19 e 20 conforme abaixo:

Art. 16 Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao Órgão Gerenciador promover as negociações junto aos fornecedores, observadas as disposições contidas na alínea "d" do inciso II do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.



Município de Santo Antônio de Pádua
Estado do Rio de Janeiro
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
EDITAL: 016/2020

Processo Administrativo
Nº 2285/2020
Data: 023/2020
Modalidade: Pregão
Rubrica: 329
Arde

Art. 17 Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o Órgão Gerenciador convocará os fornecedores para negociarem a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

§ 1º Os fornecedores que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

§ 2º A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

Art. 18 Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o Órgão Gerenciador poderá:

- I** - liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e
- II** - convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

Parágrafo único. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

Art. 19 O registro do fornecedor será cancelado quando:

- I** - descumprir as condições da ata de registro de preços;
- II** - não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;
- III** - não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou
- IV** - sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do art. 87 da Lei nº 8.666/1.993, ou no art. 7º nº 10.520, de 2.002.

Parágrafo único. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos incisos I, II e IV deste artigo, será formalizado por despacho do Órgão Gerenciador, assegurando o contraditório e a ampla defesa.

Art. 20 O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:

- I** - por razão de interesse público; ou
- II** - a pedido do fornecedor.

Maria Cristina Cretton França
Responsável pelo Órgão Gerenciador

HIDROELÉTRICA PADUANA LTDA
Hermínio da Cunha Godinho

Elétrica Paduana
Hidroelétrica Paduana Ltda
CNPJ 04.434.068/0001-30 - I.E. 77.176.756
Rua Florimundo Decnop, 60 - Taboas
Cep 28470-000 - Santo Antônio de Pádua - RJ
Tels. (22) 3853-3306 - 3853-3369